

# PRAVIDLA JAZYKOVÉ VÝUKY V DSC DHL

Pravidla jazykové výuky jsou platná pro školní rok 2024/2025 pro všechny entity společnosti DSC ČR (DHL Supply Chain s.r.o., DHL Solutions k.s., DHL Automotive s.r.o.).

## 1 Podmínky zařazení studentů

Do jazykové výuky může být zařazen zaměstnanec, který má:

- Pracovní poměr na plný úvazek uzavřený na dobu neurčitou nebo určitou v délce min. 1 roku.
- Zaměstnanec není v den zahájení výuky ve zkušební ani výpovědní době.
- Jazyková výuka je poskytována pouze zaměstnancům, kteří prokazatelně potřebují daný jazyk pro výkon své práce a potřebují se v něm posunout na úroveň, která je nutná pro komunikaci (nejedná se tedy o nárokový benefit zaměstnance). Komu může manažer výuku schválit:
  - Vedoucí, který má tým cizinců, kteří mluví pouze cizím jazykem a potřebuje s nimi komunikovat (např.: TL, SL).
  - Zaměstnanec, který pravidelně komunikuje se zákazníkem (externím i interním), dodavatelem nebo dopravcem.
  - Talent/Potentials – zaměstnanci, s potenciálem dalšího růstu, kteří mají definovaný progres cizího jazyka ve svém rozvojovém plánu.

## 2 Rozsah výuky

Jazyková výuka je nabízená ve formě skupinových (3-6 studentů) nebo individuálních lekcí.

**Podporované jazyky:** angličtina, angličtina v logistice (určená TL a SL), čeština, ukrajinština, němčina (další jazyky na výjimku po schválení Site mng./BUD).

### Individuální výuka

- manažerská skupina, talent/potentials, klíčové pozice
- rozsah výuky 1 x 90 minut týdně/1 x 60 minut týdně po dohodě s dodavatelem
- testování červen
- schvaluje liniový manažer a HRbp
- online nebo prezenčně

### Skupinová výuka

- ne-manažerská skupina, TL a SL
- rozsah výuky 1 x 90 minut týdně

- počet studentů ve skupině je 3 – 6
- testování červen
- schvaluje liniový manažer
- online nebo prezenčně

## 2.1 Další parametry výuky

- Čas výuky - výuka probíhá dle časových preferencí jednotlivých účastníků a pracovních možností, vhodný čas si volí student při registraci.
- Místo výuky – prezenční výuka probíhá v prostorách společnosti (kancelář, zasedací místnost) nebo virtuálně online přes Teams.
- Zaměření výuky - vychází z potřeb jednotlivých účastníků, tak aby podporovaly posun v jazykové úrovni. Výuka je nabízená jako Obecná angličtina a stejně tak pro další nabízené jazyky. Dále je nabízená Logistická angličtina, která je zaměřená na oblasti denní komunikace při práci na provozu (diskuse při hodnocení, provozní hodnocení, GEMBA ...) výuka je primárně určena pro úroveň A0 až B1 a je určena pro pozice TL a SL (další pozice dle potřeby).
- Školní rok-výuka probíhá od září do června včetně. V mimořádných situacích může probíhat i přes léto (červenec, srpen). K tomu je však potřeba souhlas Site managera nebo BUD.
- Náhradní lekce – pokud se student řádně a včas omluví ze své lekce (viz bod 3) vzniká nárok na náhradní lekci, kterou si musí student dohodnout s lektorem nebo využije jazykový katalog lekcí neboli S E N = systém efektivních náhrad. Na náhradní lekci nevzniká nárok pokud se student omlouvá ze skupinové výuky a lekce proběhne s ostatními studenty. Více informací na SmartConnect.

## 3 Pravidla pro studenty

- Výuka jazyků může probíhat v pracovní době nebo mimo ní.
- Výuka musí být schválena přímým nadřízeným a individuální výuka ještě lokálním HRBP. Konečný souhlas s přihlášením studentů do výuky vydává Site manager dané pobočky/BUD.
- Podmínky studia jazyků:
  - Docházka min. 75% (každý student si hlídá svou docházku). K vyhodnocování docházky dochází 2x ročně (leden a červen). Docházkou se rozumí fyzická/online přítomnost na lekcích (včetně náhradních lekcí).
  - Každý školní rok progres minimálně o jednu úroveň od A0 max do úrovně B1 Final (např.: z A1 start na A1 medium). Progres je hodnocen za ukončený školní rok (minimální doba studia je 3 měsíce). Progres je vyhodnocen dle testu a hodnocení lektora. Každý student projde na začátku studia vstupním hodnocením a závěrečným hodnocením na konci školního roku. Více info bod 3.1.

- Vedoucí pracovníci mají k dispozici report docházky (svých podřízených), kde si mohou zkontrolovat docházku svých kolegů. Pokud zjistí nedostatečnou docházku, upozorní studenta na nedodržení pravidel.
- Pro pokračování ve výuce v pololetí nebo dalším školním roce je potřeba splnit kritéria viz. podmínky studia jazyků. Manažer studenta může v mimořádných situacích rozhodnout o pokračování ve studium, i když nebyl splněn bod 6. V takovém případě je potřeba souhlas Site managera/BUD.
- Student je povinen se s dostatečným předstihem omlouvat při neúčasti na výuce a to následovně: Lekce musí být zrušena 24 hod předem (koná-li se v první den po dni volna, do 16 hodin předchozího pracovního dne). V případě skupinové lekce s fixním (pravidelným) rozvrhem a individuální lekce s fixním rozvrhem je student povinen se omluvit přes portál SchoolPartner (dále jen SP). Pokud student navštěvuje skupinovou lekci s flexibilním rozvrhem nebo individuální lekci s flexibilním rozvrhem, musí se omluvit vždy lektorovi. V takovém případě student napíše důvod své absence na hodině výuky.

### 3.1 Testování

- V pololetí (leden) ~~slovní hodnocení lektorem~~ test na probranou látku + aktuální úroveň dle lektora.
- Na konci školního roku (květen/červen) povinné absolvování **průřezového testu** (připravený metodiky jazykové školy), který pokrývá všechny jazykové úrovně a jeho zadání je pro všechny účastníky kurzů stejné:
  - Test prověřuje pasivní znalosti jazyka (tedy gramatiky a slovní zásoby),
  - aktivní dovednosti (porozumění mluvenému slovu, poslech, schopnost a pohotovost reakcí apod.) jsou hodnoceny lektorem v jeho slovním komentáři,
  - výsledkem je aktuální jazyková úroveň znalostí, díky níž je možné monitorovat dosažený pokrok (u nově zařazených zaměstnanců se porovnává se vstupní jazykovou úrovní, u účastníků pokračujících ve výuce pak s úrovní z konce minulého školního roku),
  - minimální pokrok pro pokračování ve výuce je jedna úroveň (např. z A1 Start na A1 Medium) dle adaptované škály evropského referenčního rámce.
- Pro studenty navštěvující kurzy se zaměřením na pracovní a logistickou angličtinu je dále na konci školního roku (květen/červen) povinné absolvování testu na probranou látku, který je připraven akademickým oddělením JCL a zadává lektor přímo v hodině.

Každý účastník jazykové výuky je povinen se účastnit závěrečného testování. Výsledky testování jsou k dispozici přímému nadřízenému účastníka jazykové výuky a slouží jako podklad pro vyhodnocení dosaženého pokroku a další rozhodování o účasti příslušného zaměstnance v jazykové výuce. Nevyplnění testu se považuje za nedosažení pokroku viz bod 3 a může mu být ukončena výuka viz bod 6. Nový student, který se registruje do výuky 3 a méně měsíců před testovacím obdobím, test nevyplňuje.

## 4 Postup přihlášení na výuku

Každý zájemce o výuku si nejprve otevře odkaz na [registrační tool](#), kde si vybere svou lokalitu a poté bude přesměrován na registrační formulář, jehož součástí je vstupní rozřazovací test, který zájemce vyplní v prvním kroku. Test je povinný pro všechny nové studenty a ty co test nevyplnili na konci předchozího školního roku.

**Dále pokračuje vyplněním všech potřebných informací ve formuláři**, jako jsou jméno, příjmení, osobní číslo apod. Vyplněný formulář odešle a následně bude jeho výuka schválena přímým nadřízeným a pokud půjde o individuální výuku také HRbp.

## 5 Přerušení výuky

Student může z důvodu dlouhodobého vysokého pracovního vytížení, z důvodu dlouhodobé nemoci nebo plánované dlouhodobé dovolené (20 a více dní) přerušit jazykovou výuku. Toto přerušení výuky však vždy musí oznámit svému nadřízenému a dodavateli na emailovou adresu [dhl@jcl.cz](mailto:dhl@jcl.cz).

## 6 Ukončení výuky

- V případě, že je student ve výpovědní době, nebo odchází na mateřskou či rodičovskou dovolenou, je povinen toto nahlásit na HR oddělení, které mu ukončí jazykovou výuku.
- V případě, že student nesplní podmínky (viz bod č. 3), bude jeho lekce výuky ukončena.

Veškeré aktuální informace týkající se jazykového vzdělávání v DHL najdete na stránce SmartConnect Jazyková výuka